

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "Carlo Urbani" - JESI

(SCRIVERE I DATI IN STAMPATO)

1 sottoscritt_ _____
(cognome e nome)

in qualità di genitore/esercitante la responsabilità genitoriale tutore affidatario

C H I E D E

l'iscrizione del ___ bambin_____ per l'a.s. **2017/18** alla scuola
(cognome e nome)

INFANZIA _____ scuola di competenza scuola di non competenza
(nome della Scuola)

ALTRA SCUOLA_____

a tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che

- _1_ bambin_____
cognome e nome alunno **Codice fiscale alunno (di cui si allega copia)**

- sesso M F nat___ a _____ il _____

- è cittadin___ italiano altro (indicare nazionalità_____)

- è residente a _____(Prov. _____)

- Via/Piazza_____ n. _____ tel. _____

- proviene dall'asilo nido _____

Richiesta dati ai fini della formazione degli elenchi degli elettori alle elezioni degli Organi Collegiali

- la propria famiglia convivente, oltre all'alunno, è composta da:

rapporto di parentela	Presente nel nucleo familiare	Cognome e nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Scuola o classe di iscriz. per l'a.s.2017/2018
PADRE					
MADRE					
FRATELLO/ SORELLA					
FRATELLO/ SORELLA					
FRATELLO/ SORELLA					

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie si no

Dichiara inoltre che ha presentato domanda di iscrizione solo in questa Istituzione Scolastica
***L'iscrizione in più Istituti Comprensivi comporta l'esclusione da questa Scuola**

Data

Firma *

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Bambina/o _____

Si ricorda che la scelta del tempo scuola è vincolante per l'intero anno scolastico:

- orario ordinario 40 ore settimanali (8.00-16.00)
- orario ridotto antimeridiano (8.00-12,30)
- orario delle attività antimeridiane con il pranzo (8.00-13.45)
- orario con attività antimeridiana e pomeridiana senza pranzo
- orario prolungato per rappresentate necessità fino massimo alle ore 18,00 (1)
(Solo per l'infanzia "Cangemi" di Santa Maria Nuova)

(1) Sarà attivato tale servizio solo in presenza di numero sufficiente di iscrizioni (n. 10)

(Solo per l'Infanzia "Cangemi" di Santa Maria Nuova)

Per i servizi di mensa-trasporto rivolgersi al COMUNE DI SANTA MARIA NUOVA

chiede altresì di avvalersi:

dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2015) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che compiono tre anni entro il 31 dicembre 2017.

INOLTRE CHIEDE:

- | | | | |
|---|--------------------------|----|----|
| 1) Servizio MENSA (pranzo e colazione) | <input type="checkbox"/> | si | no |
| 2) SOLO LA COLAZIONE (alla mattina) | <input type="checkbox"/> | si | no |
| 3) TRASPORTO SCOLASTICO con scuolabus | <input type="checkbox"/> | si | no |
| 4) Servizio ACCOGLIENZA (15 minuti prima dell'inizio delle lezioni) | <input type="checkbox"/> | si | no |
| 5) Servizio PRESCUOLA | <input type="checkbox"/> | si | no |
- (dalle 7,30 è concessa qualora vi siano minimo 6 richieste con partecipazione alla spesa solo per infanzie Jesi)

Delibera n. 83 del Consiglio di Istituto del 30 aprile 2015 – Art.42

– CRITERI PER L'AMMISSIONE ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA DEGLI ALUNNI ISCRITTI NEI TERMINI PREVISTI DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI QUANDO IL NUMERO DELLE RICHIESTE SUPERA QUELLO DEI POSTI DISPONIBILI.

Quando il numero delle richieste supera quello dei posti disponibili, gli alunni iscritti nei termini previsti dalle vigenti disposizioni sono ammessi alle scuole dell'infanzia secondo i seguenti criteri applicati **in modo combinato**:

- la riserva del 5% degli alunni extracomunitari va applicata dopo le iscrizioni dei bambini di appartenenza allo stradario di Istituto e non di plesso, limitatamente all'ordine di scuola;
- fratelli o sorelle già frequentanti il complesso Monte Tabor;
- alunni a carico di un solo genitore;
- alunni del secondo o terzo anno.

A parità di punteggio, in caso di soprannumero rispetto ai posti disponibili, sarà data precedenza per età superiore.

___l___ sottoscritt___ _____ a conoscenza del diritto, riconosciuto dallo Stato, della libera scelta dell'insegnamento della religione cattolica (art. 9.2 dell'Accordo 18.02.1984 tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede ratificato con legge 25.03.1985),

chiede che ___l___ propri ___ figli ___ possa

- Avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
- Non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica:

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero corso di studi, e in tutti i casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fatto salvo il diritto di modificare tale scelta entro il termine delle iscrizioni di ogni anno.

Possibilità di scelta per gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento di religione cattolica

Il sottoscritto, consapevole che la scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce, chiede in luogo dell'insegnamento della religione cattolica:
(la scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

A) ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE IN ALTRO GRUPPO

B) NON FREQUENZA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO R.C.

(Ingresso posticipato o uscita anticipata accompagnato dal genitore)

Firma * _____

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Oggetto: Autorizzazione per riprese audiovisive e fotografiche nel triennio di frequenza (aa.ss..2017/2018-2018/2019-2019/2020)

Ogni anno la realizzazione di progetti didattici viene documentata attraverso foto o riprese video o prodotti multimediali che servono spesso a documentare il percorso didattico internamente alla scuola o esternamente in alcune mostre, pubblicazioni, realizzazioni di CD ROM aventi carattere esclusivamente didattico-educativo.

Pertanto si ritiene necessario acquisire il consenso delle SS.LL. ad effettuare riprese audiovisive o foto, comprese quelle della classe intera, qualora richieste, ad esclusivo utilizzo documentario e nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003 (codice Privacy).

Il sottoscritto _____ genitore dell'alunno/a _____

frequentante la classe/sezione _____ della scuola _____

Autorizza

La scuola ad effettuare riprese o foto del proprio figlio con la esclusiva finalità della documentazione didattica.

Data

Firma *

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Questo Istituto Scolastico farà oggetto di trattamento, secondo la definizione di esso data nell'art. 4, comma 1 dal D.Lgs 196/2003, i dati personali nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza.

Rilevazione Dati

L'Istituto ricava i dati personali da comunicazioni scritte, verbali o telematiche degli alunni e/o dei loro familiari, dai documenti cartacei o telematici o inviati da altri Istituti di provenienza degli alunni, dal Comune di residenza, dalle ASUR.

Trattamento Dati

Finalità: sono richiesti e trattati soltanto i dati personali necessari nell'ambito delle attività istituzionali dell'istituto: finalità didattiche e formative, amministrative e organizzative, connesse agli obblighi previsti da leggi e regolamenti statali, regionali e comunitari.

Modalità: il trattamento dei dati è svolto manualmente, mediante sistemi informatici secondo le modalità e le cautele previste dal D.Lgs.; i dati saranno utilizzati, in relazione alle finalità sopra indicate, in operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, raffronto, conservazione, nonché comunicazione e diffusione nei soli casi previsti dalla legge.

I soggetti, tutti vincolati all'assoluta riservatezza, a cui i dati potranno essere comunicati o che potranno venire a conoscenza nell'ambito della scuola sono:

La Dirigente Scolastica, il Direttore S.G.A., gli Assistenti Amministrativi incaricati del trattamento, il personale docente, i collaboratori scolastici, i componenti degli organi collegiali e personale esterno coinvolto nelle attività didattiche.

Saranno adottate tutte le misure di sicurezza previste dalla legge..

Il trattamento riguarderà anche dati personali "sensibili o giudiziari" :

Il <Codice Privacy> definisce "sensibili" i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute, un handicap, l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché quelli idonei a rivelare la vita sessuale.

Sono qualificati come "giudiziari" i dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

La conoscenza di questo tipo di dati sarà ristretta ai soli incaricati e responsabili aventi specifico motivo di trattamento. Saranno adottate particolari misure di sicurezza per proteggere questi dati.

Carattere obbligatorio del conferimento di dati personali

L'alunno deve fornire all'istituto i seguenti dati personali per l'assolvimento dei compiti istituzionali della scuola:

- nome e cognome, luogo e data di nascita, indirizzo e numero del telefono, Codice Fiscale

- nome e cognome, data di nascita dei genitori esercenti la patria potestà;

- titolo di studio e/o attestati di promozione e frequenza di classi, rilasciati da scuole di provenienza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, altresì, per l'ottenimento di determinati benefici oppure di taluni servizi accessori rivolti agli alunni della scuola o a persone esterne, quali ad esempio la certificazione di determinate abilità ("patenti" o simili, conseguiti mediante tests o corsi); l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità di dare esecuzione al servizio richiesto.

Comunicazione e diffusione dei dati comuni, non sensibili e non giudiziari

Tali dati possono essere diffusi o comunicati ad altra scuola nelle modalità previste dalle norme sull'istruzione pubblica, ad altri enti pubblici o privati solo nei casi previsti da una legge o Regolamento. I soli dati anagrafici possono essere ad esempio comunicati alle segreterie dei musei, a fiere ed alle agenzie di viaggio che li richiedono per l'attuazione di visite guidate e viaggi d'istruzione.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è ISTITUTO COMPRENSIVO "C URBANI" , Via XX Luglio, 60035 Jesi, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentato dalla Dirigente Scolastica .

I Responsabili del trattamento amministrativo dei dati personali sono:

il Docente Vicario, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi..

Diritti dell'Interessato :

Relativamente ai dati medesimi l'alunno può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs.vo n. 196/2003 (di seguito riportato) nei limiti ed alle condizioni previste dagli articoli 8, 9 e 10.

Articolo 7- D.Lgs 196/003 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti dell'Interessato

1. l'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile .
2. l'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. l'interessato ha diritto di ottenere:
 - a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. l'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il sottoscritto genitore dell'alunno **dichiar**a di aver ricevuto l'Informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs n.196/2003.

Data

Firma *

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.